

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №\_\_  
к ОП СПО по специальности  
38.02.08 Торговое дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.06 ГАРМОНИЯ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины СГ. 06 Гармония межличностных отношений разработана в соответствии с учебным планом и образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело с целью реализации индивидуальной образовательной траектории.

Разработчики: Н. В. Лепустина., преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено  
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин  
Протокол № 10 от 29.05.2025г.

Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 Гармония межличностных отношений является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять практические задания с доступной социальной практикой;</li><li>- выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов;</li><li>- искать и извлекать необходимую информацию из разных источников;</li><li>- оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные термины и понятия, описывающие межличностные отношения;</li><li>- понятие личность, самооценка человека, социальные роли;</li><li>- виды общения, закономерности общения;</li><li>- психологические особенности личности, роль лидера в коллективе;</li><li>- конфликты и пути выхода из конфликтов.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
<b>Раздел 1.</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Введение. Характеристика межличностных отношений.	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1	Межличностные отношения	
	2	Личность, социализация личности	
	3	Коммуникативные способности	
	<b>Практические занятия:</b>		<b>6</b>
	1	<b>Практическое занятие №1.</b> Введение в формат тренинга (принятие правил тренингового занятия. Знакомство, объяснение правил тренинга, установление правил в группе)	2
	2	<b>Практическое занятие №2</b> Тест «Диагностика этики»	2
<b>Тема 1.2.</b> Самосознание. «Я – концепция».	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1	Самосознание, Я-концепция	
	2	Самооценка человека и уровень его притязаний.	
	<b>Практические занятия:</b>		<b>6</b>
	1	<b>Практическое занятие №4</b> Тест «Ваша индивидуальность»	2
	2	<b>Практическое занятие №5</b> Самооценка. Принятие себя.	2
	3	<b>Практическое занятие №6</b> Личностное самоопределение	2
<b>Тема 1.3</b> Общение.	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1	Отношения в обществе и между людьми.	
	2	Умения слушать.	
	3	Конструктивное общение, деструктивное общение	
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>
	1	<b>Практическое занятие №7</b> «Нейтрализация негативных эмоций»	2
	2	<b>Практическое занятие № 8</b> Способы снижения эмоциональной напряженности	2
3	<b>Практическое занятие № 9</b> Деловая игра «Дарите комплименты»	2	
<b>Тема 1.4</b> Коллектив и личность.	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1	Роль процесса социализации в развитии личности	
	2	Распределение ролей в коллективе	
	3	Психологические качества лидера	
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 10</b> Развитие лидерских качеств		2
<b>Практическое занятие № 11</b> Социальные роли человека в трудовом коллективе		2	
<b>Тема 1.5.</b> <b>Межличностные</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1	Виды конфликтов	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>конфликты</b>	2	Типы конфликтных личностей и их характеристика		
	3	Пути выхода из конфликта		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
	4	<b>Практическое занятие № 12</b> Техники бесконфликтного общения	2	
	5	<b>Практическое занятие № 13</b> Анализ конфликтных ситуаций и поиск способов их разрешения	2	
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт</b>				
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, стенды экспозиционные; техническими средствами: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Электронные источники:**

1. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова. - Москва : Юрайт, 2020. - 463 с. - (Профессиональное образование). - URL : [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

2. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова. - Москва : Юрайт, 2021. - 437 с. - (Профессиональное образование). - URL : [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

3. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учеб. для СПО: в 2-х ч. – Ч. 1 / Р. С. Немов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 243 с. - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

4. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учеб. для СПО: в 2-х ч. – Ч. 2 / Р. С. Немов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 292 с. - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- основные термины и понятия, описывающие межличностные отношения;</li> <li>- понятие личность, самооценка человека, социальные роли;</li> <li>- виды общения, закономерности общения;</li> <li>- психологические особенности личности, роль лидера в коллективе;</li> <li>- конфликты и пути выхода из конфликтов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-- знает источники, причины, описывающие межличностные отношения;</li> <li>- знает понятие личность, самооценка человека, социальные роли</li> <li>- знает виды общения, закономерности общения;</li> <li>- знает - психологические особенности личности, роль лидера в коллективе;</li> <li>- знает конфликты и пути выхода из конфликтов.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> – Оценка выполнения видов задания на дифференцированном зачете.</p>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнять практические задания с доступной социальной практикой;</li> <li>- выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов;</li> <li>- искать и извлекать необходимую информацию из разных источников;</li> <li>- оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет выполнять практические задания с доступной социальной практикой;</li> <li>- умеет выбирать верные критерии для сравнения, сопоставления и оценки объектов,</li> <li>- умеет искать и извлекать необходимую информацию из разных источников;</li> <li>- умеет оценивать свое поведение, черты своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде;</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Оценка выполнения видов задания на дифференцированном зачете.</p>